

## **Linee guida per il test di ingresso ad APOI**

**Si specifica che solo alcune domande sono obbligatorie. Le risposte alle domande facoltative tuttavia hanno un peso significativo nel punteggio finale.**

### **Domande sull'Associazione**

Comprende domande a risposta chiusa sulla conoscenza dei seguenti argomenti reperibili sul sito di APOI ai seguenti link:

- [Codice etico](#)
- [Statuto](#)
- [Regolamento associativo](#)
- [Riferimento alla legge 4/2013](#)
- [Aggiornamento professionale obbligatorio e crediti formativi](#)
- [Faq sul sito di APOI](#)

### **Sezione “La professione del P.O.”**

Domande a risposta aperta:

- chi è per te il Professional Organizer

Domande a risposta chiusa relative agli ambiti di intervento scelti, regime fiscale e alla presenza della propria attività online.

### **Sezione “La tua formazione come P.O.”**

Domande a risposta aperta e upload materiali:

- Breve relazione di 2 libri di testo dalla bibliografia APOI reperibile sul sito
- Presentazione di lavori presso clienti (non necessariamente paganti) – Si suggerisce di inserire nella presentazione la descrizione degli obiettivi, dello svolgimento, delle foto del prima e del dopo (se possibile e autorizzate) e una testimonianza del cliente
- Altra formazione specifica inerente alla professione di professional organizer

### **Sezione “Competenze tecniche e soft skills”**

Comprende domande a risposta chiusa relative alla conoscenza di alcuni programmi e applicazioni specifici e competenze trasversali utili alla formazione del P.O.

### **Sezione “Vita associativa”**

Comprende domande a risposta chiusa relative ad esperienze precedenti di vita associativa e alle aspettative rispetto ad APOI.

**Upload (obbligatorio) del proprio Curriculum Vitae.**